

# ЦСК "Україна"



## Комплект документів при позаплановій перевидачі у зв'язку зі зміною прізвища підписувача юридичної особи

**Увага!** Кваліфікований електронний підпис (КЕП) можна отримати **ЛИШЕ** за особистої присутності підписанта.

Звертаємо Вашу увагу на те, що наведений нижче перелік документів є **ОБОВ'ЯЗКОВИМ** для отримання КЕП. Наявність **ПОВНОГО КОМПЛЕКТУ** перерахованих нижче документів — це обов'язкова вимога чинного законодавства України.

**Будьте уважні!** Приймаються тільки якісні копії всіх документів (чіткі фото та розбірливий текст)

Для отримання сертифікатів при зміні прізвища при собі необхідно мати:

- **паспорт громадянина України у формі книжечки або ID-картку** (оригінал для ознайомлення) або інший документ, що його замінює

Нижченаведені особисті документи засвідчує тільки власник цих документів. Підпис має відповідати зразку підпису в паспорті.

- **Копії паспортів громадян України** або інших документів, що його замінює, 1-2 сторінки (3-6 за наявності відміток) особи з новим прізвищем, на підпис якої отримується сертифікат
- **Копії довідок про присвоєння ідентифікаційних номерів** з новим прізвищем або інший документ, який його замінює, наприклад, ID картка на зворотній стороні якої прописаний РНОКПП
- **Заявки на формування кваліфікаційних сертифікатів КЕП** в електронному (у форматі .РСК) та в паперовому вигляді для кожної особи, на підпис якої отримується сертифікат. Заявки можуть бути сформовані у [програмі М.Е.Дос](#) або у [вебсервісі СОТА](#)
- **Документ, який підтверджує зміну прізвища**

- копія документа, на підставі якого було змінено прізвище (свідоцтво про одруження, свідоцтво про розлучення, рішення або висновок суду про розірвання шлюбу, свідоцтво про зміну імені)

АБО

- копія наказу по підприємству про зміну прізвища підписувача з посиланням на документ, на основі якого відбулися зміни

**Увага!** Копія наказу по підприємству про зміну прізвища повинна бути засвідчена на кожній сторінці керівником та печаткою, за наявності. Підпис має відповідати зразку підпису в паспорті

- **Довіреність** — у випадку, коли співробітник юридичної особи буде отримувати тільки власний кваліфікований сертифікат від імені юридичної особи, без керівника юридичної особи
- **Платіжне доручення**
- **USB-флеш накопичувач** або захищений носій  
(для кожного сертифікату використовується окремий захищений носій)